

وزارة الكهرباء - المؤسسة العامة لنقل وتوزيع الكهرباء بحلب - الفئة الثالثة

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (1)	
الوزارة: وزارة الكهرباء	
الجهة العامة: المؤسسة العامة لنقل وتوزيع الكهرباء - محافظة حلب	
عدد مراكز العمل: 20	المسمى الوظيفي: عامل مهني درجة ثانية
الفئة الوظيفية: الثالثة	
الوحدة التنظيمية لمركز العمل: دائرة تشغيل حلب	
مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس دائرة تشغيل حلب	
شروط شغل الوظيفة	
المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها	
المهام الموكلة لمركز العمل	
<p>1- يعمل تحت إشراف رئيسه المباشر.</p> <p>2- تنفيذ أعمال وصيانة المحطات الكهربائية.</p> <p>3- تنفيذ أعمال وصيانة الكابلات والخطوط الكهربائية.</p> <p>4- تنفيذ وصيانة الشبكات الهوائية.</p> <p>5- صيانة مراكز التحويل.</p>	

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (2)	
الوزارة: وزارة الكهرباء	
الجهة العامة: الشركة العامة لكهرباء حلب - محافظة حلب	
عدد مراكز العمل: 25	المسمى الوظيفي: عامل مهني درجة ثانية
الفئة الوظيفية: الثالثة	
الوحدة التنظيمية لمركز العمل: مديرية التشغيل	
مسمى وظيفة الرئيس المباشر: مدير مديرية التشغيل	
شروط شغل الوظيفة	
المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها	
المهام الموكلة لمركز العمل	
<p>1- يعمل تحت إشراف رئيسه المباشر.</p> <p>2- تنفيذ أعمال وصيانة المحطات الكهربائية.</p> <p>3- تنفيذ أعمال وصيانة الكابلات والخطوط الكهربائية.</p> <p>4- تنفيذ وصيانة الشبكات الهوائية.</p> <p>5- صيانة مراكز التحويل.</p>	

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (3)	
الوزارة: وزارة الكهرباء	
الجهة العامة: الشركة العامة لكهرباء حلب - محافظة حلب	
عدد مراكز العمل: 25	المسمى الوظيفي: عامل مهني درجة ثانية
الفئة الوظيفية: الثالثة	
الوحدة التنظيمية لمركز العمل: مديرية التنفيذ	
مسمى وظيفة الرئيس المباشر: مدير مديرية التنفيذ	
شروط شغل الوظيفة	
المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها	
المهام الموكلة لمركز العمل	
<p>1- يعمل تحت إشراف رئيسه المباشر.</p> <p>2- تنفيذ أعمال وصيانة المحطات الكهربائية.</p> <p>3- تنفيذ أعمال وصيانة الكابلات والخطوط الكهربائية.</p> <p>4- تنفيذ وصيانة الشبكات الهوائية.</p> <p>5- صيانة مراكز التحويل.</p>	

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (4)		
الوزارة: وزارة الكهرباء		
الجهة العامة: الشركة العامة لكهرباء حلب - محافظة حلب		
عدد مراكز العمل: 20	الفئة الوظيفية: الثالثة	المسمى الوظيفي: كاتب درجة ثانية
الوحدة التنظيمية لمركز العمل: الإدارة المركزية		
مسمى وظيفة الرئيس المباشر: المدير العام للشركة		
شروط شغل الوظيفة		
المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها		
المهام الموكلة لمركز العمل		
<p>1- يعمل تحت إشراف رئيسه المباشر.</p> <p>2- يعد الكتب والمراسلات والبيانات والجداول والكشوف.</p> <p>3- ينظم الصكوك من خلال الوقوعات الموجودة لديه.</p> <p>4- يمسك السجلات والبطاقات وفق التعليمات النافذة.</p> <p>5- يحفظ المراسلات والبيانات والجداول وفق التعليمات النافذة.</p>		