

وزارة الدفاع – الفئة الرابعة

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (١)		
الوزارة: وزارة الدفاع		
الجهة العامة: إدارة الخدمات الطبية – مشفى الشهيد عبد الوهاب آغا		
عدد مراكز العمل: ٢	الفئة الوظيفية: الرابعة	المسمى الوظيفي: مساعد غسيل وكوي
الوحدة التنظيمية لمركز العمل: فرع التنظيم والتعبئة		
مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس الفرع		
شروط شغل الوظيفة		
المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة		
المهام الموكلة لمركز العمل		
<ol style="list-style-type: none">١. ضمان حسن سير العمل وفق الأنظمة المرجعية٢. الالتزام بالنظافة العامة٣. القيام بالعمال الموكلة اليه على أكمل وجه٤. التقيد التام بالقانون وعدم ارتكاب المخالفات٥. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه		

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (٢)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: إدارة الخدمات الطبية – مشفى الشهيد عبد الوهاب آغا

عدد مراكز العمل: ٢

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: مساعد تعقيم

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: فرع التنظيم والتعبئة

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس الفرع

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. ضمان حسن سير العمل وفق الأنظمة المرجعية
٢. الالتزام بالنظافة العامة
٣. القيام بالعمال الموكلة اليه على اكمل وجه
٤. التقيد التام بالقانون وعدم ارتكاب المخالفات
٥. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (٣)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: إدارة الخدمات الطبية – مشفى الشهيد عبد الوهاب آغا

عدد مراكز العمل: ١

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: مساعد حلاق

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: فرع التنظيم والتعبئة

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس الفرع

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. ضمان حسن سير العمل وفق الأنظمة المرجعية
٢. الالتزام بالنظافة العامة
٣. القيام بالعمال الموكلة اليه على اكمل وجه
٤. التقيد التام بالقانون وعدم ارتكاب المخالفات
٥. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (٤)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: إدارة الخدمات الطبية – مشفى الشهيد عبد الوهاب آغا

عدد مراكز العمل: ٢

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: مساعد حدائقي

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: فرع التنظيم والتعبئة

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس الفرع

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. ضمان حسن سير العمل وفق الأنظمة المرجعية
٢. الاهتمام بري المزروعات ورشها بالمبيدات اللازمة
٣. الاهتمام بمظهر الحدائق في الوحدة التي يعمل بها
٤. التقيد التام بالقانون وعدم ارتكاب المخالفات
٥. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (٥)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: إدارة الخدمات الطبية – مشفى الشهيد عبد الوهاب آغا

عدد مراكز العمل: ١

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: مساعد منجد

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: فرع التنظيم والتعبئة

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس الفرع

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. ضمان حسن سير العمل وفق الأنظمة المرجعية
٢. الالمام التام بما يتعلق باختصاصه
٣. القيام بالأعمال الموكلة اليه على اكمل وجه
٤. التقيد التام بالقانون وعدم ارتكاب المخالفات
٥. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (٦)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: إدارة الخدمات الطبية – مشفى الشهيد عبد الوهاب آغا

المسمى الوظيفي: مساعد نجار

الفئة الوظيفية: الرابعة

عدد مراكز العمل: ١

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: فرع التنظيم والتعبئة

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس الفرع

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. ضمان حسن سير العمل وفق الأنظمة المرجعية
٢. الالمام التام بما يتعلق باختصاصه
٣. القيام بالأعمال الموكلة اليه على اكمل وجه
٤. التقيد التام بالقانون وعدم ارتكاب المخالفات
٥. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (٧)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: إدارة الخدمات الطبية – مشفى الشهيد عبد الوهاب آغا

عدد مراكز العمل: ١

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: كهربائي عربات

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: فرع التنظيم والتعبئة

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس الفرع

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. ضمان حسن سير العمل وفق الأنظمة المرجعية
٢. الالمام التام بما يتعلق باختصاصه
٣. القيام بالأعمال الموكلة اليه على اكمل وجه
٤. التقيد التام بالقانون وعدم ارتكاب المخالفات
٥. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (٨)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: إدارة الخدمات الطبية – مشفى الشهيد عبد الوهاب آغا

عدد مراكز العمل: ١

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: ميكانيكي عربات

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: فرع التنظيم والتعبئة

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس الفرع

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. ضمان حسن سير العمل وفق الأنظمة المرجعية
٢. الالمام التام بما يتعلق باختصاصه
٣. القيام بالأعمال الموكلة اليه على اكمل وجه
٤. التقيد التام بالقانون وعدم ارتكاب المخالفات
٥. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (٩)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: إدارة الخدمات الطبية – مشفى الشهيد عبد الوهاب آغا

عدد مراكز العمل: ١

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: عامل تكييف وتبريد

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: فرع التنظيم والتعبئة

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس الفرع

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. ضمان حسن سير العمل وفق الأنظمة المرجعية
٢. الالمام التام بما يتعلق باختصاصه
٣. القيام بالأعمال الموكلة اليه على اكمل وجه
٤. التقيد التام بالقانون وعدم ارتكاب المخالفات
٥. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (١٠)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: إدارة الخدمات الطبية – مشفى الشهيد عبد الوهاب آغا

عدد مراكز العمل: ١

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: مساعد تمديدات كهربائية

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: فرع التنظيم والتعبئة

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس الفرع

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. ضمان حسن سير العمل وفق الأنظمة المرجعية
٢. الالمام التام بما يتعلق باختصاصه
٣. القيام بالأعمال الموكلة اليه على اكمل وجه
٤. التقيد التام بالقانون وعدم ارتكاب المخالفات
٥. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (١١)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: إدارة الخدمات الطبية – مشفى الشهيد عبد الوهاب آغا

عدد مراكز العمل: ١

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: مساعد تمديدات صحية

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: فرع التنظيم والتعبئة

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس الفرع

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. ضمان حسن سير العمل وفق الأنظمة المرجعية
٢. الالمام التام بما يتعلق باختصاصه
٣. القيام بالأعمال الموكلة اليه على اكمل وجه
٤. التقيد التام بالقانون وعدم ارتكاب المخالفات
٥. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (١٢)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: إدارة الخدمات الطبية – مشفى الشهيد عبد الوهاب آغا

عدد مراكز العمل: ١٠

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: سائق

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: فرع التنظيم والتعبئة

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس الفرع

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة سوق عامة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. ضمان حسن سير العمل وفق الأنظمة المرجعية
٢. الالمام التام بما يتعلق باختصاصه
٣. القيام بالأعمال الموكلة اليه على اكمل وجه
٤. التقيد التام بالقانون وعدم ارتكاب المخالفات
٥. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (١٣)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: مؤسسة معامل الدفاع

عدد مراكز العمل: ٩٠

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: عامل خراطة

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: معمل

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس وحدة انتاجية

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. إدارة المعمل والإشراف على جميع أعماله المالية والإدارية والفنية والإنتاجية .
٢. العمل على تأمين مستلزمات الإنتاج في حينه .
٣. الإشراف المباشر على أعمال مرؤوسيه .
٤. تفعيل أعمال التصنيع للقطاعين العام والخاص من أجل تأمين موارد إضافية للمعمل .
٥. السعي الدائم لمكافحة الهدر والفساد بكافة أشكاله وأنواعه .
٦. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (١٤)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: مؤسسة معامل الدفاع

عدد مراكز العمل: ٣٥

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: كهربائي صناعية

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: معمل

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس وحدة انتاجية

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. إدارة المعمل والإشراف على جميع أعماله المالية والإدارية والفنية والإنتاجية .
٢. العمل على تأمين مستلزمات الإنتاج في حينه .
٣. الإشراف المباشر على أعمال مرؤوسيه .
٤. تفعيل أعمال التصنيع للقطاعين العام والخاص من أجل تأمين موارد إضافية للمعمل .
٥. السعي الدائم لمكافحة الهدر والفساد بكافة أشكاله وأنواعه .
٦. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (١٥)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: مؤسسة معامل الدفاع

عدد مراكز العمل: ١٣١

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: ميكانيكي

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: معمل

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس وحدة انتاجية

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. إدارة المعمل والإشراف على جميع أعماله المالية والإدارية والفنية والإنتاجية .
٢. العمل على تأمين مستلزمات الإنتاج في حينه .
٣. الإشراف المباشر على أعمال مرؤوسيه .
٤. تفعيل أعمال التصنيع للقطاعين العام والخاص من أجل تأمين موارد إضافية للمعمل .
٥. السعي الدائم لمكافحة الهدر والفساد بكافة أشكاله وأنواعه .
٦. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (١٦)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: مؤسسة معامل الدفاع

عدد مراكز العمل: ٥

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: دهان

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: معمل

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس وحدة انتاجية

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

٧. إدارة المعمل والإشراف على جميع أعماله المالية والإدارية والفنية والإنتاجية .
٨. العمل على تأمين مستلزمات الإنتاج في حينه .
٩. الإشراف المباشر على أعمال مرؤوسيه .
١٠. تفعيل أعمال التصنيع للقطاعين العام والخاص من أجل تأمين موارد إضافية للمعمل .
١١. السعي الدائم لمكافحة الهدر والفساد بكافة أشكاله وأنواعه .
١٢. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (١٧)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: مؤسسة معامل الدفاع

عدد مراكز العمل: ٣

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: سكاك معادن

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: معمل

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس وحدة انتاجية

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. إدارة المعمل والإشراف على جميع أعماله المالية والإدارية والفنية والإنتاجية .
٢. العمل على تأمين مستلزمات الإنتاج في حينه .
٣. الإشراف المباشر على أعمال مرؤوسيه .
٤. تفعيل أعمال التصنيع للقطاعين العام والخاص من أجل تأمين موارد إضافية للمعمل .
٥. السعي الدائم لمكافحة الهدر والفساد بكافة أشكاله وأنواعه .
٦. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (١٨)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: مؤسسة معامل الدفاع

عدد مراكز العمل: ١

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: عامل تمديدات صحية

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: معمل

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس وحدة انتاجية

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. إدارة المعمل والإشراف على جميع أعماله المالية والإدارية والفنية والإنتاجية .
٢. العمل على تأمين مستلزمات الإنتاج في حينه .
٣. الإشراف المباشر على أعمال مرؤوسيه .
٤. تفعيل أعمال التصنيع للقطاعين العام والخاص من أجل تأمين موارد إضافية للمعمل .
٥. السعي الدائم لمكافحة الهدر والفساد بكافة أشكاله وأنواعه .
٦. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (١٩)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: مؤسسة معامل الدفاع

عدد مراكز العمل: ١٥٤

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: عامل حدادة ولحام وتشكيل

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: معمل

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس وحدة انتاجية

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. إدارة المعمل والإشراف على جميع أعماله المالية والإدارية والفنية والإنتاجية .
٢. العمل على تأمين مستلزمات الإنتاج في حينه .
٣. الإشراف المباشر على أعمال مرؤوسيه .
٤. تفعيل أعمال التصنيع للقطاعين العام والخاص من أجل تأمين موارد إضافية للمعمل .
٥. السعي الدائم لمكافحة الهدر والفساد بكافة أشكاله وأنواعه .
٦. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (٢٠)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: مؤسسة معامل الدفاع

عدد مراكز العمل: ٣

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: نجار

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: معمل

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس وحدة انتاجية

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. إدارة المعمل والإشراف على جميع أعماله المالية والإدارية والفنية والإنتاجية .
٢. العمل على تأمين مستلزمات الإنتاج في حينه .
٣. الإشراف المباشر على أعمال مرؤوسيه .
٤. تفعيل أعمال التصنيع للقطاعين العام والخاص من أجل تأمين موارد إضافية للمعمل .
٥. السعي الدائم لمكافحة الهدر والفساد بكافة أشكاله وأنواعه .
٦. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (٢١)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: مؤسسة معامل الدفاع

عدد مراكز العمل: ٢٢

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: معاون سائق

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: معمل

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: رئيس وحدة انتاجية

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة سوق عامة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. إدارة المعمل والإشراف على جميع أعماله المالية والإدارية والفنية والإنتاجية .
٢. العمل على تأمين مستلزمات الإنتاج في حينه .
٣. الإشراف المباشر على أعمال مرؤوسيه .
٤. تفعيل أعمال التصنيع للقطاعين العام والخاص من أجل تأمين موارد إضافية للمعمل .
٥. السعي الدائم لمكافحة الهدر والفساد بكافة أشكاله وأنواعه .
٦. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (٢٢)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: إدارة إشارة القوات المسلحة

عدد مراكز العمل: ٤

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: عامل لاسلكي

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: العقدة /٤٨٧/

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: قائد العقدة

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. تحديد الخدمات والإجراءات المقدمة وتوثيقها ووضع أوليات تبسيطها
٢. إعداد دراسة بأولوية تبسيط الإجراءات والخدمات المقدمة ورفعها للرئيس المباشر
٣. إعداد مقترحات خطط تبسيط الإجراءات والخدمات ورفعها للرئيس المباشر
٤. اقتراح مايلزم لتطوير خطط تبسيط الإجراءات المبسطة
٥. تقديم الدعم الفني للوحدات التنظيمية الأخرى .
٦. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (٢٣)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: إدارة إشارة القوات المسلحة

المسمى الوظيفي: عامل سلكي

الفئة الوظيفية: الرابعة

عدد مراكز العمل: ٤

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: العقدة /٤٨٧/

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: قائد العقدة

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. تحديد الخدمات والإجراءات المقدمة وتوثيقها ووضع أوليات تبسيطها
٢. إعداد دراسة بأولوية تبسيط الإجراءات والخدمات المقدمة ورفعها للرئيس المباشر
٣. إعداد مقترحات خطط تبسيط الإجراءات والخدمات ورفعها للرئيس المباشر
٤. اقتراح مايلزم لتطوير خطط تبسيط الإجراءات المبسطة
٥. تقديم الدعم الفني للوحدات التنظيمية الأخرى .
٦. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (٢٤)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: إدارة إشارة القوات المسلحة

عدد مراكز العمل: ٢

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: عامل تمديدات صحية

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: العقدة /٤٨٧/

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: قائد العقدة

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. تحديد الخدمات والإجراءات المقدمة وتوثيقها ووضع أوليات تبسيطها
٢. إعداد دراسة بأولوية تبسيط الإجراءات والخدمات المقدمة ورفعها للرئيس المباشر
٣. إعداد مقترحات خطط تبسيط الإجراءات والخدمات ورفعها للرئيس المباشر
٤. اقتراح مايلزم لتطوير خطط تبسيط الإجراءات المبسطة
٥. تقديم الدعم الفني للوحدات التنظيمية الأخرى .
٦. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه

رقم بطاقة الوصف الوظيفي (٢٥)

الوزارة: وزارة الدفاع

الجهة العامة: إدارة إشارة القوات المسلحة

عدد مراكز العمل: ٢

الفئة الوظيفية: الرابعة

المسمى الوظيفي: ضارب آلة كاتبة

الوحدة التنظيمية لمركز العمل: العقدة /٤٨٧/

مسمى وظيفة الرئيس المباشر: قائد العقدة

شروط شغل الوظيفة

المؤهل العلمي: شهادة التعليم الأساسي أو ما يعادلها + شهادة خبرة

المهام الموكلة لمركز العمل

١. تحديد الخدمات والإجراءات المقدمة وتوثيقها ووضع أوليات تبسيطها
٢. إعداد دراسة بألوية تبسيط الإجراءات والخدمات المقدمة ورفعها للرئيس المباشر
٣. إعداد مقترحات خطط تبسيط الإجراءات والخدمات ورفعها للرئيس المباشر
٤. اقتراح مايلزم لتطوير خطط تبسيط الإجراءات المبسطة
٥. تقديم الدعم الفني للوحدات التنظيمية الأخرى .
٦. القيام بكل ما يكلف به من مهام من قبل إدارته في حدود اختصاصه